

Обзор правоприменительной практики Министерства социальной защиты Республики Карелия при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний в 2018 году

I. Правоприменительная практика организации и проведения государственного контроля (надзора)

При осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний в 2018 году Министерство социальной защиты Республики Карелия (далее – Министерство) руководствовалось следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Законом Республики Карелия от 16 декабря 2014 года № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия»;

постановлением Правительства Республики Карелия от 25 октября 2017 года № 374-П «Об утверждении Положения о Министерстве социальной защиты Республики Карелия»;

постановлением Правительства Республики Карелия от 8 ноября 2017 года № 395-П «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания»

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 16 февраля 2016 года № 311 «Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан в Республике Карелия».

Региональный государственный контроль в сфере социального обслуживания с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний реализуется посредством организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

1. Составление ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его направление в органы прокуратуры и доработка по итогам рассмотрения в органах прокуратуры.

Подготовка Министерством ежегодного плана проведения плановых проверок по соблюдению требований федерального и регионального законодательства в сфере социального обслуживания (далее – план проверок) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 16 февраля 2016 года № 311 «Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан в Республике Карелия» (далее – Административный регламент).

Проект плана проверок на 2018 год прошел в установленном порядке процедуру согласования с прокуратурой Республики Карелия на предмет законности включения в него объектов государственного контроля (надзора).

План проведения плановых проверок соблюдения требований федерального и регионального законодательства в сфере социального обслуживания на 2018 год утвержден приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия от 16 октября 2017 года № 551-П «О проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и был опубликован на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Использование оснований для проведения внеплановых проверок, согласование проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры в установленных федеральными законами случаях.

В соответствии с пунктом 32 Административного регламента основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения поставщиком социальных услуг ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) мотивированное представление должностного лица Министерства по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с поставщиками социальных услуг, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного

контроля (надзора), обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан;
- б) причинение вреда жизни, здоровью граждан;
- в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) Министерства, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

В 2018 году внеплановые проверки Министерством не проводились.

3. Разработка и издание приказов о проведении проверок.

Подготовка проекта распоряжения о проведении плановой проверки осуществлялась должностными лицами Министерства, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний (далее – должностные лица, уполномоченные на проведение проверок) исключительно на основании утвержденного плана проверок.

Распоряжение о проведении проверки содержит:

- 1) наименование Министерства;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки;
- 3) наименование подконтрольного субъекта, проверка которого проводится, место нахождения юридического лица;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) административный регламент по осуществлению регионального государственного контроля;
- 8) перечень документов, представление которых подконтрольным субъектом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки.

Копии подписанных и зарегистрированных распоряжений подконтрольным субъектам вручаются лично под роспись.

В 2018 году должностными лицами, уполномоченными на проведение проверок, подготовлено 7 распоряжений о проведении плановых проверок. О проведении проверок юридические лица были уведомлены в соответствии

с требованиями части 12 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ, не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения плановой проверки посредством направления копии распоряжения о проведении плановой проверки по электронной почте с уведомлением о прочтении.

4. Выбор документарной или выездной проверки.

В 2018 году в рамках осуществления регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания Министерством проведены 7 документарных выездных плановых проверок. Выбор формы проверки (документарная или выездная) определяется при подготовке проекта плана проверок в каждом конкретном случае индивидуально в отношении каждого субъекта государственного контроля (надзора), исходя из требуемых мероприятий для достижения целей и задач проверки.

5. Исчисление и соблюдение сроков проведения проверок.

Установленные Административным регламентом сроки проведения проверок соблюдены, приостановление и продление сроков проверок в 2018 году Министерством не осуществлялось.

6. Соблюдение прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при организации и проведении проверок.

При осуществлении проверок уполномоченными должностными лицами в полном объеме выполнены все предусмотренные законодательством права подконтрольных субъектов:

- предъявлены копия распоряжения о проведении проверки, служебное удостоверение;
- при проведении проверки присутствовали руководители либо лица, исполняющие обязанности руководителей;
- затребованы только документы, имеющие отношение к предмету проверки и указанные в распоряжении о проведении проверки;
- руководители или лица, исполняющие обязанности руководителей, ознакомлены с результатами проверки (в актах проверки проставлены отметки об ознакомлении с результатами проверки, а также о согласии с ними);
- при наличии журнала учета проверок, в нем сделана запись о проведенной проверке.

Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий должностными лицами, уполномоченными на проведение проверок, соблюдены. Обращений по фактам нарушения законодательства должностными лицами, уполномоченными на проведение проверок, не поступало.

7. Оформление результатов проверок и принятие мер по их результатам.

По результатам проверки должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки, составляется акт плановой проверки соблюдения поставщиком социальных услуг требований федерального и регионального законодательства в сфере социального обслуживания (далее – акт проверки). Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований должностные лица Министерства, ответственные за организацию работы по осуществлению регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний, выдают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписание об устранении выявленных нарушений с указанием срока его исполнения.

По итогам проверок в 2018 году выдано 6 предписаний об устранении выявленных нарушений. В одном случае выявленные нарушения были устранены в ходе проведения проверки.

8. Организация и проведение иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Изменения, внесенные в Федеральный закон № 294-ФЗ в связи с принятием Федерального закона от 3 июля 2016 года № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и предусматривающие организацию и проведение уполномоченными должностными лицами органа государственного контроля (надзора) мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями Министерством не проводились.

9. Работа с заявлениями и обращениями граждан, содержащими сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом отношениям.

В 2018 году в Министерство не поступало обращений, содержащих сведения об угрозе причинения вреда охраняемым законом отношениям.

10. Привлечение юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за административные правонарушения, выявленные при осуществлении государственного контроля (надзора).

Административных правонарушений при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания не выявлено.

Юридические лица, их должностные лица, индивидуальные предприниматели к административной ответственности не привлекались.

II. Правоприменительная практика соблюдения обязательных требований

1. Типичные нарушения, выявленные в ходе проверок.

Анализ результатов проведенных в 2018 году плановых выездных документарных проверок показывает, что типичными нарушениями обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания являются:

- несоблюдение требований об обеспечении информационной открытости поставщиков социальных услуг;
- несоблюдение требований об осуществлении обучения или инструктирования специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг;
- нарушения требований законодательства в части определения размера среднедушевого дохода получателей социальных услуг, наличия документов, подтверждающих уровень дохода получателя социальных услуг;
- несоблюдение требований об обязательном определении существенных условий (стоимость услуг, сроки, периодичность, виды, объем предоставления социальных услуг) в договорах о предоставлении социальных услуг.

В Министерстве организован и осуществляется постоянный контроль за исполнением выданных предписаний.

Поставщиками социальных услуг в установленный в предписаниях срок устранены выявленные по результатам проверок нарушения законодательства в сфере социального обслуживания. Информация об устранении нарушений, выявленных при проведении мероприятий по контролю, и о выполнении предписаний направлена поставщиками социальных услуг в Министерство в установленные сроки.

В целях предупреждения нарушений обязательных требований законодательства, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на официальном сайте Министерства в

разделах «Региональный государственный контроль в сфере социального обслуживания», «Новости» размещаются информационные материалы, содержащие нормативные правовые документы, разъяснения отдельных положений законодательства в сфере социального обслуживания, информацию о результатах проверок, проведенных Министерством в сфере социального обслуживания.

Приказом Министерства социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия от 31 мая 2017 года № 304-П утвержден перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания. Указанный приказ размещен на официальном портале Минсоцзащиты Республики Карелия.

При проведении анализа правоприменительной практики Министерства при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний, устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, избыточных контрольно-надзорных функций не выявлено.